附件3

评分标准

| **评分项目** | **评审因素** | **评审指标** |
| --- | --- | --- |
| 技术部分  （50分） | 项目理解及需求、重点难点分析  （10分） | 根据响应供应商对本项目用户需求重点难点的理解进行评分：  ①重点难点的理解非常全面到位，重点把握非常准确，针对难点有非常科学独到的见解并能提出科学的解决方案的得10分；  ②重点难点的理解基本到位，针对项目重点难点有相应的解决方案的得6分；  ③对本项目重点难点的理解一般，针对项目的重点难点所提供的解决方案一般的得3分  ④未提供对应方案不得分。 |
| 技术服务及方案响应情况  （20分） | 根据供应商针对本项目制定的技术服务设计思想及方案（包括但不限于技术服务总体设计思想、技术服务的服务模式、技术支撑架构设计以及技术实现方法）进行评分：  ①方案全面合理、专业性强，充分理解掌握采购人的实际需求、科学合理，优于采购需求，得20分；  ②方案全面性、合理性、专业性一般，对采购人实际需求理解不够充分，部分满足用户需求，得12分；  ③方案全面性、合理性、专业性差，对采购人实际需求理解不够充分，不能满足用户需求，得6分；  ④无提供不得分。 |
| 项目进度计划及服务质量保障方案  (20分) | 根据供应商对本项目提出的进度计划，包括不限于时间节点安排、人员安排、计划、和服务质量控制措施的详细性及合理性进行评审：  ①进度计划符合项目实际情况，质量承诺完全符合项目需求，内容全面、详细、合理，能合理规划各项工作节点，操作性强的，完全满足或优于采购需求的，得20分；  ②进度计划基本符合项目实际情况，服务质量承诺基本符合项目需求，内容基本全面，基本合理，可操作性一般的，基本能满足采购需求的，得12分；  ③进度计划的全面性、详细性、合理性程度较低，质量承诺不够明确详细，操作性差的，各项工作的节点和完成周期安排相对一般，不能满足采购需求的，得6分；  ④不提供不得分。 |
| 商务部分  （40分） | 服务团队人员配备情况  （10分） | 根据供应商提供的运营人员、宣传人员的配置是否满足采购服务需要、职责分工是否明确、人员类似项目服务经验情况进行进行评审：  ①完全符合并优于本项目要求，人员配置满足采购服务需要、职责分工明确，人员项目经验丰富，得6分；  ②基本符合本项目要求，人员配置基本满足采购服务需要、职责分工基本合理，人员项目经验一般，得4分；  ③人员配置欠缺满足采购服务需要、职责分工欠缺明确，人员无相关项目经验，得3分；  ④不提供不得分。  投入本项目建设的成员具有项目管理专业人员资格认证（PMP证书）、一级企业人力资源管理师证、注册信息安全管理人员证书、中级或以上计算机技术与软件专业技术资格证书，每提供一个证书得2分，同类证书不重复加分，最高得4分，未提供不得分。  注：需提供人员名单、毕业证书、职业资格证书（如有）、技术等级证书（如有）、联系电话、岗位职责表等证明材料，未提供相关证明材料不得分。 |
| 线上招聘平台开发与运营经验  （12分） | 根据供应商的线上招聘平台开发与运营经验进行评分：  ①若供应商目前皆拥有正在运行的自营线上招聘类网站以及小程序，得12分；  ②若供应商当前仅拥有正在运行的自营线上招聘类网站及小程序中的其中一项，得6分；  ③未提供不得分；  注：供应商需提供同一主体招聘类平台的ICP备案证明） |
| 用工监测数字化服务与报告撰写业绩（10分） | 根据供应商自2021年1月1日至今（以合同签订时间为准）同时具有用工监测数字化平台服务和用工监测分析报告撰写的项目业绩，每个得5分，本项最高10分。  注：提供以上业绩对应的合同书关键页（须包含但不限于合同名称、服务范围、合同金额、合同签订日期以及甲乙双方盖章页）复印件以及用工监测分析报告复印件，并加盖供应商公章。 |
| 综合实力  （8分） | 供应商提供有效期内的：①质量管理体系认证证书；②职业健康安全管理体系认证证书；③环境管理体系认证证书；④人力资源服务许可证。  每提供1个有效认证证书得2分，最高得8分，未提供不得分。  （提供有效的证书复印件并加盖供应商公章） |
| 价格评分  （10分） | 以最低的有效报价为评标基准报价，其价格为满分10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10。 | |